



FICHA DE APLICACIÓN DOMICILIARIA N° 16
TÍTULO DE LA UNIDAD: "VALORAMOS NUESTRO PERÚ"

DESAFÍO DE LA SEMANA: "LA VIDA ES UN RETO. TEN SUEÑOS Y LUCHA POR ELLOS"

TEMA: "Editamos un reglamento para cuidar los bosques y parques y lo difundimos"

ÁREA: COMUNICACIÓN	NIVEL: SECUNDARIA	GRADO Y SECCIÓN: 3.º A, B, C, D
DOCENTE: Renzo Quispe Cruz		
COMPETENCIA	CAPACIDAD	DESEMPEÑO
Escribe diversos tipos de textos en lengua materna.	Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.	Escribe un reglamento de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno al cuidado y conservación de parques y bosques , las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos. Estructura estratégicamente una secuencia textual de forma apropiada. Establece diversas relaciones lógicas entre las ideas a través de varios tipos de referentes, conectores y otros marcadores textuales. Incorpora de forma pertinente un vocabulario que incluye sinónimos y algunos términos especializados.

LEE Y SUBRAYA LA INFORMACIÓN RELEVANTE.

Los bosques en el Perú ocupan el 57.3 % del territorio, más de la mitad del total del país. ¿No te parece que todas y todos debemos estar comprometidos con su cuidado? ¿Crees que somos indiferentes?

Para cuidar y proteger los bienes de todas/os las/os peruanas/os, como los bosques y parques, tenemos normas que garantizan su cuidado y conservación.

LOS REGLAMENTOS

Son normas que provienen de las diferentes instituciones del Estado o de las asociaciones u organizaciones privadas. En este caso, las elaboran los integrantes responsables de esas organizaciones y son comunicadas al público interesado para su cumplimiento. Los reglamentos logran su propósito cuando las/os ciudadanas/os los comprenden y los cumplen.

LA ESTRUCTURA DE UN REGLAMENTO

Un reglamento consta de las siguientes partes:

- **TÍTULO O ENCABEZADO.** El título de un reglamento es claro y directo; la fórmula es la siguiente: **Reglamento + tema**. Como el tema que vamos a abordar es el cuidado de los bosques o parques, sería: *Reglamento sobre el cuidado del bosque de eucaliptos en Tacna o Reglamento sobre el cuidado de los parques del distrito de Estique Pampa de Tarata.*
- **PREÁMBULO.** Aquí se revela el motivo por el cual se ha creado el reglamento. También se le denomina exposición de motivos o considerandos: *El presente reglamento prescrito por la comunidad de campesinos del distrito de Lonya Chico determina las condiciones a que deben sujetarse todos los habitantes de la comunidad para cuidar los bosques.*
- **CAPÍTULO.** Se refiere a los temas o aspectos que se quieren tratar en el reglamento. Pueden estar numerados (I, II, III, etc.), y tener un nombre específico. En este caso, como nuestro tema es el cuidado de los bosques, desglosamos dos aspectos, ¿cuáles podrían ser?, por ejemplo, **tala y quema**, que son los subtemas que se tratarán en el reglamento.
- **ARTÍCULO.** Esta es la parte más importante del reglamento porque se refiere a la norma en sí misma. Están ordenados numéricamente y en cada uno se redactan las ideas o párrafos breves sobre el contenido de la norma.
Artículo 1.
Artículo 2
CAPÍTULO III
SOBRE LA TALA
Artículo 4. Se podrá podar solo árboles viejos (8 años en adelante) y poda mínima en árboles jóvenes en plena fructificación.
CAPÍTULO III
- **SANCIONES.** Se refiere a los distintos procedimientos a efectuarse de incumplirse una o más de las normas que hemos propuesto.
- Firma.



LAS PROPIEDADES DEL TEXTO: LA ADECUACIÓN, COHERENCIA Y COHESIÓN DEL TEXTO DE TU REGLAMENTO

ADECUACIÓN. A partir del propósito deberás adecuar tu texto a la situación comunicativa. Para ello, debes adaptar la forma y el contenido de tu discurso a las circunstancias, es decir, al contexto. Recuerda que el propósito es lo que pretendes alcanzar, el impacto que deseas lograr en tu público o destinatario.

Significa adaptar el texto a los registros determinados por el interlocutor, el canal, la intención comunicativa y el tema haciendo uso de tu repertorio lingüístico. Implica hacer uso de tus saberes previos y tu experiencia para comunicar. Recuerda que estás revisando el texto del reglamento que elaboraste, por lo que deberás tener en cuenta que se trata de un texto normativo y como tal tiene un orden y una estructura.

Veamos ejemplos de adecuación:

- ✓ Cuando Daniela participa en el debate **"Preservemos el santuario histórico de Machu Picchu"**, comienza de la siguiente manera: **Distinguidísima concurrencia, quisiera iniciar mi discurso compartiendo con ustedes unos versos de Martín Adán. Y dice así: Yo me moriré/porque...**
- ✓ En cambio, cuando su compañera le pregunta sus datos personales, ella responde de la siguiente manera: **"Hola, me llamo Daniela, tengo 16 años, vivo en San Martín de Porres..."**. Nos podemos dar cuenta que Daniela adecúa su texto al destinatario; y su registro, a la situación comunicativa en la que se encuentra.

LA COHERENCIA implica integrar diversas ideas que aportan información relevante a la idea principal, dándole un sentido unitario y global al texto. Los elementos de tu reglamento deben responder a una idea central que los integra. Esta idea central se desprende del propósito, es decir, de lo que quieres lograr con tu reglamento. Enfocarte en el propósito te permitirá evitar un error común en los escritos: la incoherencia. Un texto es incoherente cuando trata asuntos que no se relacionan con el tema principal. Revisar la coherencia te permitirá evitar contradicciones y vacíos de información.

LA COHESIÓN implica relacionar las ideas usando conectores y referentes pertinentes según el tipo de texto. El vocabulario apropiado implica usar las palabras con precisión y propiedad de acuerdo con el tema, ya sea cotidiano, especializado, etc.

Veamos un ejemplo: Daniela se encuentra con su amiga y le cuenta lo siguiente:

- ✓ *Hola, Carina. Estoy molesta con el cobrador del micro porque justamente ahora que estaba viniendo, yo era escolar y quería que pague un sol veinte, un sol cuarenta... Y ¡está loco! Estoy viniendo de Pachía a Tacna. Bueno, también a mí, también me molesta que yo me pare al paradero y no me quiera recoger porque saben que solamente les voy a pagar la tarifa escolar. Que los cobradores sean vivos con los escolares. ¡A mí, me molesta!*

El texto habría resultado más cohesionado si Daniela hubiera dicho lo siguiente:

- ✓ *Me molesta la actitud del cobrador de micro, porque justo ahora que venía a verte quería que pague un sol veinte, un sol cuarenta... ¡Está loco! Estoy viniendo de Pachía a Tacna. Bueno, también me molesta que no me quieran recoger del paradero porque saben que voy a pagar la tarifa escolar. Que los cobradores sean vivos con los escolares a mí, me molesta.*

REFERENCIAS

<https://resources.aprendoencasa.pe/perueduca/secundaria/3/semana-14/pdf/s14-sec-3-guia-comunicacion-dia-2-3.pdf>